

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области
«Вольский медицинский колледж им. З.И. Маресевой»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО
«ВМК им.З.И. Маресевой»

Матвеева Н.Ю.

«01» сентября 2017 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ 04 ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

по специальности среднего профессионального образования

31.02.01 Лечебное дело углубленный уровень подготовки

Форма обучения очная

г. Вольск 2017г.

Рабочая программа производственной практики ПМ 04 Профилактическая деятельность разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования для специальности 31.02.01 Лечебное дело

Авторы программы:

Кочетова В.В. – преподаватель высшей квалификационной категории. Отличник здравоохранения.

Толстова О.К. – преподаватель первой квалификационной категории.

Парфенов А.П. – преподаватель высшей квалификационной категории. Отличник здравоохранения.

Игонин А.А. - преподаватель первой квалификационной категории. Отличник здравоохранения

Рабочая программа рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии специальных дисциплин

Протокол заседания № 1 от «1» 09 2017 г.
Председатель цикловой методической комиссии Гуз

Протокол заседания № 1 от «1» 09 2018 г.
Председатель цикловой методической комиссии Гуз

Протокол заседания № 1 от «2» 09 2019 г.
Председатель цикловой методической комиссии Гуз

Протокол заседания № 1 от «01» 09 20120 г.
Председатель цикловой методической комиссии Г

Протокол заседания № _____ от « » _____ 201 г.
Председатель цикловой методической комиссии _____

Протокол заседания № _____ от « » _____ 201 г.
Председатель цикловой методической комиссии _____

Согласовано:

Гуз со Веклава
Савельев МВ


СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
6. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Дневник производственной практики

Приложение 2. Отчет о прохождении производственной
практики

Приложение 3. Аттестационный лист

Приложение 4. Характеристика

Приложение 5. Лист оценки профессиональных
компетенций

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Вольский медицинский колледж им. З.И. Маресевой» в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Профилактическая деятельность.

1.2. Цели и задачи производственной практики

Формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта работы в рамках профессионального модуля ПМ.04 Профилактическая деятельность.

В результате освоения программы производственной практики обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- определения групп риска развития различных заболеваний;
- формирования диспансерных групп;
- проведения специфической и неспецифической профилактики;
- организации работы школ здоровья, проведения занятий для пациентов с различными заболеваниями;
- проведения санитарно-гигиенического просвещения населения;

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики

– 2 недели (72 часа).

1.4. Формы проведения производственной практики

Производственная практика проводится в форме самостоятельной практической деятельности обучающихся, под контролем руководителей производственной практики от учреждения здравоохранения и ГАПОУ СО «ВМК им. З.и. Маресевой» в соответствии с рабочей программой практики. Практика по профилю специальности проводится непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связей между теоретическим обучением и содержанием практики.

Обучающиеся в период прохождения практики в ЛПУ обязаны:

- выполнять задания предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в ЛПУ правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

1.5. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика проводится на базах лечебно профилактических учреждений г. Вольска на основе договоров об организации и проведении практики.

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий. Продолжительность рабочего времени обучающихся при прохождении производственной практики – 6 часов в день и не более 36 академических часов в неделю.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является формирование профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций, приобретение обучающимися практического опыта

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении.
ПК 4.2.	Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке.
ПК 4.3.	Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения
ПК 4.4.	Проводить диагностику групп здоровья.
ПК 4.5.	Проводить иммунопрофилактику
ПК 4.6.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.
ПК 4.7.	Организовывать здоровьесберегающую среду.
ПК 4.8.	Организовывать и проводить работу школ здоровья для пациентов и их окружения
ПК 4.9	Оформлять медицинскую документацию.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7.	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ 04 ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

КОД	НАИМЕНОВАНИЕ ЛПУ	Виды работ	КОЛ-ВО ЧАСОВ
ПК 4.1.	ЦЕНТР ПРОФИЛАКТИКИ И ЗДОРОВЬЯ	организация и проведение занятий в различных школах здоровья для пациентов и их окружения;	6
ПК 4.2.		выполнение технологий первичной и вторичной профилактики конкретных болезней при работе с пациентами в реальных условиях;	6
ПК 4.3.		проведение неспецифической профилактики различных неинфекционных заболеваний в реальных условиях;	6
ПК 4.4.		составление и реализация индивидуальных программ профилактики для пациентов с различной патологией;	6
ПК 4.5.		проведение профилактических осмотров населения разных возрастных групп и профессий для раннего выявления симптомов заболеваний различных органов и систем;	6
ПК 4.6.		организация и проведение диспансеризации населения на закрепленном участке; формирование диспансерных групп на закрепленном участке; динамическое наблюдение диспансерных больных с заболеваниями различных органов и систем на закрепленном участке;	6
ПК 4.7.		контроль за использованием различных средств профилактики пациентами с конкретной патологией;	6
ПК 4.8.		проведение скрининговой диагностики у пациентов для выявления различных заболеваний органов и систем;	6
ПК 4.9		консультирование пациентов и их окружения по вопросам профилактики заболеваний различных органов и систем;	6
		проведение санитарно-гигиенического просвещения населения различных возрастов по профилактике заболеваний;	6
		применение на практике норм и принципов профессиональной этики при осуществлении профилактической деятельности; определение групп риска развития различных заболеваний;	6
		проведение диагностики групп здоровья детского и взрослого населения	
		оформление медицинской документации.	
		Итого	72

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к проведению производственной практики по профилю специальности

Перед выходом на производственную практику по профилю специальности, обучающиеся должны иметь

первоначальный практический опыт:

- определения групп риска развития различных заболеваний;
- формирования диспансерных групп;
- проведения специфической и неспецифической профилактики;
- организации работы Школ здоровья, проведения занятий для пациентов с различными заболеваниями;
- проведения санитарно-гигиенического просвещения населения

уметь:

- организовывать и проводить занятия в Школах здоровья для пациентов с различными заболеваниями;
- применять в практической деятельности нормы и принципы профессиональной этики;
- обучать пациента и его окружение сохранять и поддерживать максимально возможный уровень здоровья;
- организовывать и проводить профилактические осмотры населения разных возрастных групп и профессий;
- проводить санитарно-гигиеническую оценку факторов окружающей среды;
- обучать пациента и его окружение вопросам формированию здорового образа жизни;
- проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения различных возрастов;
- определять группы риска развития различных заболеваний;
- осуществлять скрининговую диагностику при проведении диспансеризации населения;
- организовывать диспансеризацию населения на закрепленном участке;
- осуществлять диспансерное наблюдение за пациентами;
- проводить специфическую и неспецифическую профилактику заболеваний;
- проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке;
- организовывать и поддерживать здоровьесберегающую среду;
- организовывать и проводить патронажную деятельность на закрепленном участке;
- проводить оздоровительные мероприятия по сохранению здоровья у здорового населения

знать:

- роль фельдшера в сохранении здоровья человека и общества;
- факторы риска развития заболеваний в России и регионе;
- роль и значение диспансерного наблюдения, принципы организации групп диспансерного наблюдения;
- особенности организации диспансеризации и роль фельдшера в ее проведении;
- принципы диспансеризации при различных заболеваниях;
- группы диспансерного наблюдения при различной патологии;
- виды профилактики заболеваний;
- роль фельдшера в организации и проведении профилактических осмотров у населения разных возрастных групп и профессий;
- закономерности влияния факторов окружающей среды на здоровье человека;
- методику санитарно-гигиенического просвещения;
- значение иммунитета;
- принципы организации прививочной работы с учетом особенностей региона;
- пути формирования здорового образа жизни населения;
- роль фельдшера в организации и проведении патронажной деятельности;
- виды скрининговой диагностики при проведении диспансеризации населения;
- нормативные документы, регламентирующие профилактическую деятельность в здравоохранении.

К производственной практике допускаются обучающиеся, выполнившие программу ПМ.04 Профилактическая деятельность, прошедшие текущую аттестацию по МДК; 04.01. Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения.

Перед направлением на практику по профилю специальности все студенты проходят медицинский осмотр в порядке, утвержденном действующим законодательством.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности осуществляют методический руководитель практики, назначаемый администрацией колледжа, а также общий и непосредственный руководители практики от лечебного учреждения.

По итогам практики проводится конференция с участием студентов методических руководителей, общих и непосредственных руководителей с оформлением протокола.

Формами отчёта по итогам прохождения практики для руководителей практики являются отчёт методического руководителя практики;

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник производственной практики.
2. Отчет по производственной практике.
3. Характеристика

4. Лист оценки профессиональных компетенций
5. Аттестационный лист

4.2. Требования к учебно-методическому обеспечению

- Программа производственной практики;
- Комплект отчетной документации студента;

4.3. Требования к материально-техническому обеспечению

Производственная практика по профилю специальности проводится в лечебно-профилактических отделениях ЛПУ, осуществляющих медицинскую деятельность, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

4.4. Требования к информационному обеспечению учебной практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Руководство по медицинской профилактике / под ред. Р.Г. Оганова, Р.А. Хальфина.- М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 464 с.
2. Крюкова Д.А. Здоровый человек и его окружение :учеб пособие / Д.А. Крюкова, Л.А. Лысак, О.В. Фурса; под ред. Б.В. Кабарухина. Изд. 6-е. - Ростов н/Д: Феникс, 2017. - 381 с.
3. Мисюк М.Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни Учебное пособие – Москва , Юрайт.2016, - 423 с.
4. Тульчинская В. Здоровый ребенок: Учебное пособие. 4-е изд. - Ростов н/Д: Феникс, 2015. - 347 с.
5. Калмыкова А.С. Здоровый ребенок от рождения до 7 лет: Учебное пособие. - Ростов н/Д: Феникс, 2015. - 335 с.

Нормативно-правовая документация:

Нормативно-правовые акты, регламентирующие профилактическую деятельность по РФ.

Ссылки на электронные источники информации:

Информационно – правовое обеспечение:

1. Система «Консультант» <http://www.consultant.ru>
2. Система «Гарант» <http://www.garant.ru/>

Профильные web – сайты Интернета:

1. Медико-санитарное просвещение и пропаганда здорового образа жизни (<http://www.kzid.ru>)
2. Министерство здравоохранения и социального развития РФ (<http://www.minzdravsoc.ru>).
3. Национальная электронная медицинская библиотека (<http://www.nemb.ru>)
4. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (<http://www.rospotrebnadzor.ru>)
5. ФГУЗ Федеральный центр гигиены и эпидемиологии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (<http://www.fcgsen.ru>).
6. Информационно – методический центр «Экспертиза» (<http://www.crc.ru>).
7. Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения (<http://www.mednet.ru>).

4.5. Требования к кадровому обеспечению

Преподаватели, осуществляющие руководство производственной практикой, должны иметь среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика завершается аттестацией в форме дифференцированного зачета. Руководителями практики оформляется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а так же характеристика на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

Итоговая оценка складывается из оценок за характеристику, аттестационный лист, дневник, лист оценки профессиональных компетенций, по билету.

Оценка по итогам аттестации выставляется в зачетную книжку.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении.	- уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах; - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - грамотность ведения медицинской документации.	- тестовый контроль с применением информационных технологий; - устный контроль; - решение проблемно-ситуационных задач; - само- и взаимоконтроль; - деловая игра; - дневник практической деятельности; - наблюдение и оценка выполнения практических действий в реальных или

		<p>моделируемых условиях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебно-исследовательская работа.
<p>ПК 4.2. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке; - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. 	<ul style="list-style-type: none"> - тестовый контроль с применением информационных технологий; - устный контроль; - решение проблемно-ситуационных задач; - само- и взаимоконтроль; - деловая игра; - дневник практической деятельности; - наблюдение и оценка выполнения практических действий в реальных или моделируемых условиях; - учебно-исследовательская работа.
<p>ПК 4.3. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и 	<ul style="list-style-type: none"> - доклад, рефераты, беседы презентации; - деловая игра; - информационно-агитационные материалы; - наблюдение и оценка выполнения практических действий; - удовлетворенность потребителя информации (по результатам отзывов, опросов, анкетирования).

	<p>методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - уровень деловой и творческой активности; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. 	
<p>ПК 4.4. Проводить диагностику групп здоровья.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - грамотность ведения медицинской документации. 	<ul style="list-style-type: none"> - тестовый контроль с применением информационных технологий; - устный контроль; - решение проблемно-ситуационных задач; - само- и взаимоконтроль; - деловая игра; - дневник практической деятельности; - наблюдение и оценка выполнения практических действий в реальных или моделируемых условиях; - учебно-исследовательская работа.
<p>ПК 4.5. Проводить иммунопрофилактику</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению иммунопрофилактики; - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению 	<ul style="list-style-type: none"> - тестовый контроль с применением информационных технологий; - устный контроль; - решение проблемно-ситуационных задач; - само- и взаимоконтроль; - деловая игра; - дневник практической

	<p>медицинской документации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотность ведения медицинской документации. 	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценка выполнения практических действий в реальных или моделируемых условиях; - учебно-исследовательская работа
<p>ПК 4.6. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - грамотность ведения медицинской документации. 	<ul style="list-style-type: none"> - тестовый контроль с применением информационных технологий; - устный контроль; - решение проблемно-ситуационных задач; - само- и взаимоконтроль; - деловая игра; - дневник практической деятельности; - наблюдение и оценка выполнения практических действий в реальных или моделируемых условиях; - учебно-исследовательская работа.
<p>ПК 4.7. Организовывать здоровьесберегающую среду.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. 	<ul style="list-style-type: none"> - тестовый контроль с применением информационных технологий; - устный контроль; - решение проблемно-ситуационных задач; - само- и взаимоконтроль;

		<ul style="list-style-type: none"> - деловая игра; - дневник практической деятельности; - наблюдение и оценка выполнения практических действий в реальных или моделируемых условиях; - учебно-исследовательская работа.
<p>ПК 4.8. Организовывать и проводить работу школ здоровья для пациентов и их окружения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, выбора формы, содержания занятий с пациентами и их окружением; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий; - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. 	<ul style="list-style-type: none"> - учебно-методические материалы для проведения занятий; - планы, тезисы, конспекты агитационно-информационные сообщения и выступления; - санитарные бюллетени, памятки, буклеты; - агитационные плакаты, презентации, радиобеседы, печатные работы; - тематические планы проведения гигиенического образования в школах здоровья; - удовлетворенность потребителя информации (по результатам отзывов, опросов, анкетирования).

ПК 4.9. Оформлять медицинскую документацию.	- уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - грамотность ведения медицинской документации.	- наблюдение и оценка выполнения практических действий
---	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к профессии	Собеседование
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в стандартных и не стандартных ситуациях; провести самоанализ	Зачет в виде решения ситуационных проблемных задач
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области медицинской профилактики.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Использование дополнительных источников информации, включая Электронные. Проводить анализ информации	Предоставление источников в виде отчета
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные	Работа на компьютерах по заполнению учетно-отчетной документации.	Результаты наблюдений за деятельностью

технологии в профессиональной деятельности		в процессе обучения
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействия и взаимоотношения с обучающимися, преподавателями, пациентами.	Результаты наблюдений во время занятий малыми группами, практики
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Самоанализ своей деятельности, и работы команды и коррекция результатов работы.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Самостоятельное принятие решений организация самостоятельной работы	Зачет в виде решения ситуационных проблемных задач Результаты наблюдений за деятельностью в процессе обучения
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Анализ инноваций в области медицины	
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	Соблюдение культуры общения при работе с лицами других национальностей и вероисповедания.	
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	Рефлексия и коррекция результатов своей работы	Решение проблемных задач
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной	Соблюдение техники безопасности; Выполнение приказов по профилактике ВБИ	Результаты наблюдений за деятельностью в процессе обучения

санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.		
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	Самоанализ собственного образа жизни; план санитарно-просветительной работы среди населения	Результаты наблюдений за деятельностью в процессе обучения
ОК 14. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Своевременная постановка на ВУ	

ГАПОУ СО «ВМК им. З.И. Марсевой»

ДНЕВНИК

Производственной практики по профилю специальности

**ПМ 04 Профилактическая деятельность
МДК 04.01 Профилактика заболеваний и санитарно – гигиеническое
образование населения**

обучающегося (ейся) группы _____
специальности _____

(ФИО)

проходившего (шей) производственную практику
с _____ по _____ 201__ г.

Место прохождения практики :

Общий руководитель
практики: _____

Непосредственный руководитель практики : _____

Методический руководитель практики: _____

ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Дата проведения инструктажа: _____

Подпись обучающегося (ейся): _____

Должность и подпись лица, проводившего инструктаж: _____

Место печати ЛПУ:

ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Содержание работы обучающегося	Оценка и подпись непосредственного руководителя практики
1	2	3
	В разделе описывается вся практическая работа обучающегося в данный день практики	

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Обучающегося (щейся)

_____ (ФИО)

Группы _____ Специальности _____

Проходившего (шей) производственную практику с _____ по _____ 201__ г.

На базе : _____

За время прохождения производственной практики мной выполнены следующие объемы работ:

А. Цифровой отчет

№ пп	Виды работ	Количество	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
и т.д.			

Б. Текстовой отчет

Общий руководитель практики _____

Непосредственный руководитель практики : _____

Печать ЛПУ _____

Аттестационный лист по производственной практике

Студент группы № 141

Специальности 31.02.01 Лечебное дело

Ф.И.О. _____

проходил производственную практику по профессиональному модулю

ПМ.04 Профилактическая деятельность

МДК 04.01 Профилактика заболеваний и санитарно – гигиеническое образование населения

на базе _____

с _____ по _____

№ п/п	Виды работ	Оценка
1.	Организация и проведение занятий в различных школах здоровья для пациентов и их окружения;	
2.	Выполнение технологий первичной и вторичной профилактики конкретных болезней при работе с пациентами в реальных условиях;	
3.	Проведение неспецифической профилактики различных неинфекционных заболеваний в реальных условиях;	
4.	Составление и реализация индивидуальных программ профилактики для пациентов с различной патологией;	
5.	Проведение профилактических осмотров населения разных возрастных групп и профессий для раннего выявления симптомов заболеваний различных органов и систем;	
6.	Организация и проведение диспансеризации населения на закрепленном участке; формирование диспансерных групп на закрепленном участке; динамическое наблюдение диспансерных больных с заболеваниями различных органов и систем на закрепленном участке;	
7.	Контроль за использованием различных средств профилактики пациентами с конкретной патологией;	
8.	Проведение скрининговой диагностики у пациентов для выявления различных заболеваний органов и систем;	
9.	Консультирование пациентов и их окружения по вопросам профилактики заболеваний различных органов и систем;	
10.	Проведение санитарно-гигиенического просвещения населения различных возрастов по профилактике заболеваний;	
11.	Применение на практике норм и принципов профессиональной этики при осуществлении профилактической деятельности;	
12.	Определение групп риска развития различных заболеваний;	
13.	Проведение диагностики групп здоровья детского и взрослого населения	
14.	Оформление медицинской документации.	

Заключение о прохождении производственной практики

Дата «___» _____ 201__ год

М.П. Общий руководитель _____ / _____ /

Непосредственный руководитель _____ / _____ /

Методический руководитель _____ / _____ /

Лист оценки освоения профессиональных компетенций на производственной практике

Студент группы № 141

Специальности 31.02.01 Лечебное дело

Ф.И.О. _____

проходил производственную практику по профессиональному модулю

ПМ.04 Профилактическая деятельность

МДК 04.01 Профилактика заболеваний и санитарно – гигиеническое образование населения

на базе _____

с _____ по _____

№ п/п	Наименование профессиональной компетенции	Основные показатели оценки результата	Оценка
1	ПК 4.1. Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении.	Уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах;	
		Полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения;	
		Уровень деловой активности	
		Точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации	
		Грамотность ведения медицинской документации	
2	ПК 4.2. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке	Уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке;	
		Полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке;	
		Точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации;	
		Уровень деловой активности.	
3	ПК 4.3. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения	Уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения;	
		Полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения;	
		Правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения;	
		Владение методами ораторского искусства;	
		Умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.);	
		Уровень деловой и творческой активности;	
		Правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации.	
4	ПК 4.4. Проводить диагностику групп здоровья	Уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья;	
		Уровень деловой активности;	
		Точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации	
		грамотность ведения медицинской документации.	
5	ПК 4.5. Проводить иммунопрофилактику	Уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению иммунопрофилактики;	
		Полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики;	
		Последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики;	
		Уровень деловой активности;	
		Точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации;	
		Грамотность ведения медицинской документации.	

6	ПК 4.6. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.	Уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения;	
		Полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения;	
		Уровень деловой и творческой активности;	
		Точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации;	
		Грамотность ведения медицинской документации	
7	ПК 4.7. Организовывать здоровьесберегающую среду	Уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды;	
		Полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды;	
		Уровень деловой и творческой активности	
		соблюдение требований по оформлению соответствующей документации.	
8	ПК 4.8. Организовывать и проводить работу школ здоровья для пациентов и их окружения	Уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения;	
		Умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.);	
		Актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, выбора формы, содержания занятий с пациентами и их окружением;	
		Правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения;	
		Уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий;	
		Владение методами ораторского искусства;	
		Правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации;	
		Уровень деловой и творческой активности	
9	ПК 4.9. Оформлять медицинскую документацию.	Уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности;	
		Точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации;	
		Грамотность ведения медицинской документации	

Заключение о прохождении производственной практики

Дата « _____ » _____ 201__ год
 М.П. Общий руководитель _____ / _____ /
 Непосредственный руководитель _____ / _____ /
 Методический руководитель _____ / _____ /

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающийся группы № _____

Специальности _____

Ф.И.О. _____

проходил производственную практику по профессиональному модулю
ПМ. _____

МДК _____

на базе _____

с _____ по _____

В ходе практики показал освоение общих компетенций:

Код ОК	Общие компетенции	Степень формирования				
		1	2	3	4	5
ОК 1	Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес	1	2	3	4	5
ОК 2	Организовывает собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивает их выполнение и качество	1	2	3	4	5
ОК 3	Принимает решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несет за них ответственность	1	2	3	4	5
ОК 4	Осуществляет поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	1	2	3	4	5
ОК 5	Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	1	2	3	4	5
ОК 6	Работает в коллективе и в команде, эффективно общается с коллегами, руководством, потребителями	1	2	3	4	5
ОК 7	Берет на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	1	2	3	4	5
ОК 8	Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, планирует и осуществляет повышение квалификации	1	2	3	4	5
ОК 9	Ориентируется в условиях смены технологий в профессиональной деятельности	1	2	3	4	5
ОК 10	Бережно относится к историческому наследию и культурным традициям народа	1	2	3	4	5
ОК 11	Готов брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку	1	2	3	4	5
ОК 12	Организует рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	1	2	3	4	5
ОК 13	Ведет здоровый образ жизни, занимается физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	1	2	3	4	5

Заключение о прохождении производственной практики

Критерии оценки	«5» от 65 до 58
	«4» от 57 до 52
	«3» от 51 до 39
	«2» менее 39

Дата « _____ » _____ 201__ год

М.П.

Общий руководитель _____ / _____ / _____

Непосредственный руководитель _____ / _____ / _____

Методический руководитель _____ / _____ / _____