

Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Саратовской области  
«Вольский медицинский колледж им.З.И. Марсевой»

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
Методического совета  
Протокол №1  
от «02» сентября 2024г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ СО  
«ВМК им.З.И.Марсевой»  
*Н.Ю. Матвеева*  
от «02» сентября 2024г.

**Методические указания**  
**по написанию и защите курсовой работы**

для специальностей      31.02.01 Лечебное дело  
   33.02.01 Фармация  
   34.02.01 Сестринское дело

Вольск, 2024 г.

## Пояснительная записка

Настоящие методические рекомендации предназначены для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, всех форм обучения в качестве руководства по выполнению и защите курсовой работы.

Задачами выполнения курсовой работы являются:

- теоретическое исследование рассматриваемой проблемы (раскрытие ее сущности, содержания, предлагаемых в литературе методов и путей решения конкретных вопросов, связанных с проблематикой исследования);
- формулирование выводов, разработка конкретных предложений по совершенствованию методов и практики решения определенных вопросов в рассматриваемой области исследования, обоснование их соответствующими расчетами эффективности и целесообразности.

При написании курсовой работы используются знания в области изучаемой дисциплины и смежных областей.

Выполнение обучающимся курсовой работы осуществляется на заключительном этапе изучения дисциплины (дисциплин) профессионального учебного цикла и (или) профессионального модуля (далее - ПМ).

### Выбор темы и руководство курсовой работой

Курсовая работа выполняется под руководством преподавателя в рамках читаемого им профильного курса.

Научное руководство со стороны преподавателя включает:

- Консультации обучающегося по избранной теме.
- Рекомендации по использованию основной и дополнительной литературы и других источников информации.
- Консультации по оформлению работы.
- Проверку выполненной курсовой работы и рекомендацию по ее защите.

## Структура курсовой работы

Курсовая работа должна содержать текстовый документ объемом до 20 страниц (основного) печатного текста без списка источников и приложений.

Текстовый документ должен включать в указанной ниже последовательности:

- титульный лист (Приложение 1);
- содержание (Приложение 2);
- введение, в котором раскрывается актуальность, формулируется цель, объект, предмет и задачи исследования;
- основную часть (2 главы);
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- список использованных источников (Приложение 4);
- возможно наличие приложения, содержащего материалы иллюстративного и вспомогательного характера.

## Оформление курсовой работы

**Во введении** (2 страницы) кратко обосновывается выбор темы курсовой работы: актуальность проблемы исследования; объект и предмет исследования; цель, задачи исследования (3-4 задачи).

**Основной текст работы**, раскрывающий содержание темы (20 страниц) делится на главы (не более 2 глав), а главы на параграфы (в главе 2-3 параграфа).

В конце каждой главы должны содержаться выводы по изложенному материалу.

Текст работы может содержать дословное заимствование из литературных (электронных) источников, но каждое такое заимствование должно оформляться в качестве цитаты со ссылкой на источник. Обучающийся обязан делать сноски на используемые им источники и нормативно - правовой материал.

**Заключение** (2 страницы) содержит:

- наиболее важные выводы, полученные в результате исследования, которые должны соответствовать поставленным задачам. Формируется теоретическая и практическая значимость исследования.

**Список источников** курсовой работы оформляется в соответствии с ГОСТом Р 7.0.5-2008

**Приложения.** В этом разделе, по желанию обучающегося, помещается подобранный им справочный или вспомогательный материал, имеющий непосредственное отношение к курсовой работе: анкеты, статистические данные, диаграммы, графики, примерная диета при заболевании, копии и т.п. В основном тексте работы должны содержаться ссылки на все приложения. Приложения приводятся на отдельных листах, причем на каждом из листов в правом верхнем углу пишут «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

В работе используется сквозная нумерация страниц, включая список использованных источников и приложения. На первой странице (титульном листе) номер не ставится, содержание работы нумеруется цифрой 2.

Номер страницы проставляется арабскими цифрами в правом нижнем углу страницы.

В тексте названия разделов (глав) набираются прописными (заглавными) буквами, каждая глава начинается с новой страницы. Слово «Глава» не пишется.

Названия подразделов (параграфов) набираются строчными буквами. Первая буква прописная, остальные буквы строчные. Заголовок параграфа выравнивается по центру. Заголовки не подчеркиваются, слова в них не переносятся, точка в конце не ставится. Нельзя оставлять на одной странице только заголовок, а сам текст начинать с другой: в этом случае заголовок следует перенести. Главы и параграфы нумеруются арабскими цифрами (Приложение 3).

Каждая глава, а также введение, заключение, список использованных источников, приложения начинаются с новой страницы.

Текст печатается на стандартных листах формата А4 с одной стороны шрифтом РТ Astra Serif размером 14 кеглей (через 1,5 интервала), с оставлением

полей: слева – 30 мм, сверху – 20 мм, справа – 10 мм, снизу – 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым и равен 1,25 см, выравнивание абзаца – по ширине страницы.

Все иллюстрации (фотографии, схемы, графики) именуется в тексте рисунками. Они нумеруются в пределах каждой главы арабскими цифрами.

Номер рисунка должен состоять из номера главы и порядкового номера рисунка, разделенных между собой точкой (например, подпись «Рис. 1.2»). Рисунок и подпись к рисунку оформляются по центру. Названия рисунков рекомендуется набирать 12 кеглем с полужирным начертанием.

Таблица должна располагаться непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Все таблицы нумеруются (нумерация сквозная). Слово «Таблица» пишется полностью. Над правым верхним углом таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием порядкового номера (выравнивание по правому краю, шрифт 12, без выделения). Знак № и точку в конце не ставят, например: Таблица 1.2

Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагают посередине страницы без отступа и пишут с прописной буквы без точки на конце и печатают через один интервал (шрифт 14, по центру, полужирное выделение). Заголовок должен быть четким и кратким. Если же название таблицы состоит из двух и более предложений, точка ставится с целью отделения предложений друг от друга, но не после последнего. Пример оформления таблицы приведен ниже:

Таблица 1.2

### Этапы становления теорий сестринского дела

Полужирный, 12, по центру, без отступа	Полужирный, 12, по центру, без отступа	Полужирный, 12, по центру, без отступа
Полужирный, 12, по центру, без отступа	Без выделения, 12, по ширине	Без выделения, 12, по ширине

Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте и печатать текст через один интервал.

Курсовая работа не пишется от первого лица, исключаются формулировки: «Я рассмотрел», «Целью моей работы», «Я считаю» и т.д. Работа должна быть написана с применением нейтральных формулировок типа «Можно сделать

вывод», «Было проведено исследование».

В курсовой работе должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка.

В курсовых работах часто используются цитаты, поэтому обязательно следует давать ссылки на источник. Каждая цитата, цифра, факт на каждой странице должны сопровождаться ссылками. Ссылки оформляются в виде квадратных скобок, в которых ставится номер источника информации, указанный в списке литературы и через запятую указывается страница.

Например: [3, с.34]; [8, с.15-21].

Список использованных источников должен содержать 5-10 источников и только те, которые были использованы автором при написании работы. При выборе источников важно обращаться к публикациям последних пяти лет.

### **Защита курсовых работ**

Защита курсовой работы является заключительным этапом выполнения курсовой работы. Защита курсовой работы осуществляется профильной комиссией, проводится в установленное время, учитывая оценку, выставленную руководителем.

По результатам защиты обучающемуся выставляется оценка, отражающая качество выполнения работы и качество защиты.

Процедура защиты состоит из краткого сообщения обучающегося по существу курсовой работы, его ответов на вопросы, обсуждения качества работы и ее окончательной оценки. Присутствие руководителя на защите - по усмотрению самого руководителя.

Выступление обучающегося в ходе защиты должно быть четким и лаконичным; содержать основные направления работы над темой курсовой работы, выводы и результаты проведенного исследования сопровождаться презентацией. Количество не более 15 слайдов. Содержание выступления и

наглядной информации согласовывается с руководителем. Отведенное время для защиты курсовой работы 5-7 минут.

После выступлений студентов комиссия проводит закрытое заседание, на котором выставляются оценки. Оценка заносится в экзаменационную ведомость, которая подписывается всеми членами комиссии.

Курсовая работа оценивается с учётом качества её написания и результатов защиты на оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки:

- **«отлично»** выставляется студенту, показавшему глубокие знания, примененные им при самостоятельном исследовании избранной темы, способному обобщить практический материал и сделать на основе анализа выводы;

- **«хорошо»** выставляется студенту, показавшему в работе и при ее защите полное знание материала, всесторонне осветившему вопросы темы, но не в полной мере проявившему самостоятельность в исследовании;

- **«удовлетворительно»** выставляется студенту, раскрывшему в работе основные вопросы избранной темы, но не проявившему самостоятельности в анализе или допустившему отдельные неточности в содержании работы;

- **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, не раскрывшему основные положения избранной темы и допустившему грубые ошибки в содержании работы, а также допустившему плагиат.

При получении неудовлетворительной оценки работа должна быть переработана с учетом высказанных замечаний и представлена на защиту в сроки, установленные руководителем. После защиты курсовые работы хранятся в течение одного года в профильном кабинете.

*ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА*

Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Саратовской области  
«Вольский медицинский колледж им. З.И. Маресевой»

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

**Сестринская помощь при бронхиальной астме**

ПМ 04. Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского  
ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и состояниях

Специальность: 34.02.01 Сестринское дело

Студентка: Петрова Ольга Юрьевна

Группа 643

Руководитель: \_\_\_\_\_ Е. Г. Иванова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Вольск, 2024 г.



*ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ*

Содержание

Введение.....	3
1.....	5
1.1.....	5
1.2 .....	10
2.....	14
2.1.....	14
2. 2 .....	18
Заключение.....	21
Список использованных источников.....	24
Приложение.....	26

*ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ЗАГОЛОВКОВ ГЛАВ И ПАРАГРАФОВ*

**1. МАРКЕТИНГОВЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ В УЧРЕЖДЕНИЯХ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Проблеме исследования маркетинговой деятельности посвящены работы многих авторов. Разносторонность и множественность подходов свидетельствуют о том, что идет активный поиск таких показателей качества медицинской помощи, которые бы представили, во-первых, целостность данного феномена, и, во-вторых, могли бы быть выражены количественно [25, с. 148].

**1.1 Понятие и сущность маркетинга**

Во всем мире маркетинг рассматривается как сложное, многоплановое и динамичное явление. В настоящее время выдвинуто уже около двух тысяч определений, которые наиболее полно отражают содержание маркетинговой деятельности.

*Примеры оформления списка источников  
в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008*

**Нормативно-правовая литература:**

Конституция Российской Федерации : официальный текст : с учетом поправок, внесенных в 2020 г. – Москва : Айрис-пресс, 2020 – 64 с. – ISBN 978-5-8112-5643-3. – Текст : непосредственный.

**Книги:**

Антонова О. А., Дзукаев О. А., Шипова В. М., Экономическая оценка стандартов объема медицинской помощи. - М.: Грант, 2022. - 242 с.

**Методические рекомендации и пособия:**

Право социального обеспечения: метод. рекомендации / сост. В. Я. Семке, О. А. Васильева, Е. Д. Красик и др. - Томск, 2023. - 25 с.

**Статьи из журналов и периодических изданий:**

1. Зайратьянц О. В. Анализ летальных исходов по данным патолого-анатомической службы Москвы // Архив патологии. 2022. - Т. 63.- № 4. - С. 9-13.

2. Авдеенко Ю. Л., Хмельницкий О. К., Абросимов, А. Ю. Характеристика социальной обеспеченности жителей Санкт-Петербурга (по данным выборочного исследования) // Вопросы права. 2023. - Т. 63. - № 3. - С. 22-26.

**Электронный ресурс удаленного доступа (Internet):**

Зимняя И.А. Ключевые компетенции – новая парадигма результата образования [электронный ресурс]. Режим доступа: [www.rsvh.ru// article.html?id=50758](http://www.rsvh.ru/article.html?id=50758)