

Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Саратовской области
«Вольский медицинский колледж им. З.И. Маресевой»

РАССМОТРЕНО
на заседании
Методического совета
Протокол №1
от «02» сентября 2024г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«ВМК им.З.И.Маресевой»
Н.Ю. Матвеева
от «02» сентября 2024г.

Положение
о проведении заочной Межрегиональной научно-практической конференции,
посвященной «Году семьи»
на тему: «Семья - начало всех начал»
среди обучающихся медицинских и фармацевтических профессиональных
образовательных организаций

I. Общие положения

1.1. Положение о проведении заочной научно-практической конференции для обучающихся средних медицинских и фармацевтических образовательных учреждений Приволжского федерального округа (далее Конференция), устанавливает цели и задачи, определяет права и обязанности организаторов и участников, сроки и этапы проведения, критерии оценки Конференции.

1.2. Организатором Конференции является ГАПОУ СО «Вольский медицинский колледж им. З.И. Маресевой» (Далее - ГАПОУ СО «ВМК им. З.И. Маресевой»), который формирует Оргкомитет и Экспертную комиссию Конференции.

1.3. Для участия в Конференции приглашаются обучающиеся всех специальностей средних медицинских и фармацевтических образовательных организаций Приволжского федерального округа. Участие в конференции заочное, бесплатное.

1.4. Информация о сроках, условиях проведения, а также результатах Конкурса размещается на официальном сайте ГАПОУ СО «ВМК им. З. И. Маресевой» <https://med-vvolske.ru> в разделе «Конкурсы. Конференции. Олимпиады».

II. Цели и задачи

2.1. Цель Конференции - консолидация усилий, обучающихся и преподавателей образовательных организаций в повышении качества подготовки специалистов среднего звена и развитию творческого, интеллектуального, коммуникативного потенциала обучающихся и родителей;

2.2. Задачи Конференции:

- поиск и поддержка талантливых обучающихся;
- стимулирование интереса к научно - исследовательской деятельности;
- повышение конкурентоспособности научно-исследовательских работ и разработок;
- выявление лучших работ по актуальным вопросам тематики.

III. Организация, порядок и сроки проведения конференции

3.1. Руководство подготовкой и проведением Конференции осуществляет Организационный комитет (далее - Оргкомитет).

3.2. Оргкомитет:

- координирует деятельность по подготовке и проведению Конференции;
- ведет прием заявок и конкурсных научно-исследовательских работ;
- формирует пакет документов для работы экспертной комиссии;
- обеспечивает информационное сопровождение проведения Конференции;
- осуществляет подготовку и размещение наградных материалов.

3.3. Экспертная комиссия:

- оценивает исследовательские работы конкурсантов, в соответствии с установленными параметрами по критериям оценки, утвержденным настоящим Положением;
- представляет в Оргкомитет итоговый протокол оценки исследовательских конкурсных работ с определением победителей и призеров Конкурса.

3.4. Экспертная комиссия оценивает работы по следующим критериям:

Описательная часть		
1	Актуальность заявленной проблемы, на решение которой направлена инициатива/проект	0–10 баллов
2	Обоснованность и новизна заявленной темы	0–10 баллов
3	Грамотность формулировок цели и задач работы	0–10 баллов
4	Практическая и общественная значимость работы	0–10 баллов
5	Перспективность инициативы исследования/проекта	0–10 баллов
6	Логичность, полнота, последовательность изложения материала	0–10 баллов
7	Наличие организационных механизмов реализации инициативы исследования/проекта	0–10 баллов
8	Соответствие оформления работы техническим требованиям	0–10 баллов
Мультимедийная презентация		
9	Содержательность, емкость представленных материалов	0–10 баллов
10	Грамотность и обоснованность соотношения графической (иллюстрации, графики, таблицы, диаграммы, фото и т.д.) и текстовой информации	0–10 баллов
Итого		0–100 баллов

3.5. Экспертная комиссия **не даёт справок** о мотивах и результатах экспертизы (отбора) работ.

IV. Участники и условия участия в Конференции

4.1. К участию в Конференции приглашаются обучающиеся всех специальностей средних медицинских и фармацевтических образовательных организаций Приволжского федерального округа.

4.2. Участие в конференции заочное, бесплатное.

4.3. Автор исследовательской работы и его руководитель могут представить только одну работу. Конкурсные работы могут быть заявлены как единолично, так и в соавторстве (не более двух авторов). Количество участников от одной образовательной организации (филиала) учреждения - не более двух.

4.4. Требования к оформлению исследовательской работы (Приложение 1).

4.5. Сроки приема заявок и конкурсных работ с 21.10.2024 г. по 26.10.2024 г.

4.6. Конкурсные исследовательские работы с заявкой по установленной форме (Приложение 2) высылаются на электронный адрес vtu-dir@mail.ru с пометкой «Конференция_сокращенное название учебного заведения_ФИО конкурсанта» (Пример: Конференция_ГАПОУ СО «ВМК»_Иванова М.И.).

4.7. Не подлежат рассмотрению заявки и статьи, подготовленные с нарушением требований к оформлению и поступившие после установленного срока.

4.8. В рамках работы Конференции запланированы направления:

Номинации конкурса:

1. «Семейная реликвия».
2. «Сохраняя традиции».
3. «Преемственность поколений» - династии профессий.
4. «Под крышей дома твоего».
5. «Великая Отечественная война в истории моей семьи».

4.9. На конкурс принимаются исследовательские работы участников, выполненные в письменном виде с приложением фотографий, презентаций или в формате видеоролика.

V. Авторские права

5.1. Ответственность за нарушение сторонних авторских прав несет автор конкурсной работы.

5.2. Организаторы Конференции оставляют за собой право некоммерческого использования конкурсных материалов, в т. ч. в образовательном процессе с сохранением авторства разработчиков, без дополнительных условий и без выплаты авторских гонораров или иных отчислений.

VI. Подведение итогов Конференции

6.1. Итоги подводятся на основании протокола решения Экспертной комиссии.

6.2. Всем участникам Конференции выдается сертификат участника.

6.3. Победители Конференции определяются в каждом из представленных направлений.

6.4. Участники Конференции, занявшие II – III места, награждаются дипломами II и III степени соответственно. Победитель награждается дипломом I степени.

6.5. Итоги Конкурса и наградные материалы будут размещены на официальном сайте ГАПОУ СО «ВМК им. З. И. Маресевой» <https://med-wolske.ru> в разделе «Конкурсы. Конференции. Олимпиады» **не позднее 11 ноября 2024г.**

VII. Контактные данные Оргкомитета

Наименование полное: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Вольский медицинский колледж им. З.И. Маресевой»

Наименование сокращенное: ГАПОУ СО «ВМК им. З.И. Маресевой»

Юридический адрес: 412911, Саратовская область, г. Вольск, ул. Л. Толстого, д. 253

Контактные лица: Климентьева Ольга Анатольевна - преподаватель истории, конт. телефон 7 (84593) 7-20-99,

Цуканова Валентина Александровна, методист конт. телефон:
7 (84593) 7-20-99

E-mail: vmu-dir@mail.ru

**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТЫ, ПРЕДСТАВЛЕННОЙ
НА НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКУЮ КОНФЕРЕНЦИЮ,
ПОСВЯЩЕННОЙ «ГОДУ СЕМЬИ»
НА ТЕМУ: «СЕМЬЯ - НАЧАЛО ВСЕХ НАЧАЛ»**

Структура исследовательского проекта, обучающегося включает:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть (главы);
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (при необходимости).

Введение исследования должно включать в себя:

формулировку темы;
актуальность исследования;
проблему исследования;
цель, задачи;
объект, предмет;
методы исследования;
практическую значимость и новизну;
краткий анализ изученной литературы.

Текст исследовательской работы оформляют на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4. На каждой странице необходимо соблюдать поля: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Набор текста на компьютере производится через 1,5 интервала без дополнительных отступов между абзацами, размер шрифта (кегель) 14, шрифт PT Astra Serif. Абзацный отступ («красная» строка) - 1,25 мм.

Подчеркивание заголовков и переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 1 интервалу, между заголовками главы и раздела - 2 интервала.

Заголовки следует записывать с абзаца, с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Примерный объем исследовательской работы -15 страниц без учета титульного листа, списка использованных источников и литературы, а также приложений.

Все страницы нумеруются по порядку арабскими цифрами без всяких знаков, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы.

Номер страницы проставляется по центру нижней части листа без точки. Титульный лист считают первой страницей, но номер «1» на титульном листе не ставится.

В качестве иллюстраций в работах могут быть представлены рисунки, схемы, графики, диаграммы, чертежи, фотографии. Иллюстрации помещают в тексте непосредственно после первого упоминания или на следующей странице, или выделяют в отдельное приложение.

На все иллюстрации должны быть оформлены ссылки в тексте, т. е. указывается порядковый номер, под которым она помещена в работе.

Иллюстрации должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке.

Иллюстрации могут быть выполнены как в черно-белом, так и в цветном исполнении с использованием компьютера. Все иллюстрации условно называют рисунками и подписывают словом «Рисунок».

Порядковый номер иллюстрации обозначается арабской цифрой без знака № и без точки. Так как нумерация идет по главам, то перед порядковым номером иллюстрации ставят номер главы. Номер главы и номер рисунка разделяют точкой.

Во всех случаях использования цитат, формулировок, формул, графиков, таблиц, рисунков, заимствованных из опубликованных источников, необходима соответствующая ссылка на них. Ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером библиографического описания источника в списке использованных источников. Порядковый номер ссылки заключают в квадратные скобки.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Если делается ссылка на какой-либо источник, но цитата из него не приводится, то достаточно в круглых скобках указать фамилию автора и год в соответствии со списком использованной литературы без приведения номеров страниц. Такой порядок оформления ссылок на литературные источники позволяет избежать повторения названий источников при многократном их использовании в тексте. Например, [15, с. 237-239].

Приложение – заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимым элементом для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчётных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты.

В приложение не включается список использованной литературы, справочные комментарии и примечания, которые являются не приложениями к основному тексту, а элементами справочно-сопроводительного аппарата работы, помогающими пользоваться ее основным текстом. Приложения оформляются как продолжение выпускной квалификационной работы на ее последних страницах.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», которое обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

Все приложения должны быть перечислены в содержании документа с указанием их номеров и заголовков. В тексте исследовательской работы на все приложения должны быть даны ссылки, например, «в приложении 2».

**Заявка на участие в
заочной Межрегиональной научно-практической конференции,
посвященной «Году семьи»
на тему: «Семья - начало всех начал»
среди обучающихся медицинских и фармацевтических профессиональных
образовательных организаций**

(оформляется в Word)

Полное название образовательной организации	
Сокращенное название образовательной организации	
ФИО участника	
Специальность, группа, курс	
• Направление	
• Название конкурсной работы	
Ф.И.О. преподавателя, подготовившего Участника	
Контактный телефон организации	
E-mail образовательной организации	
Согласие на обработку персональных данных (да/нет)	