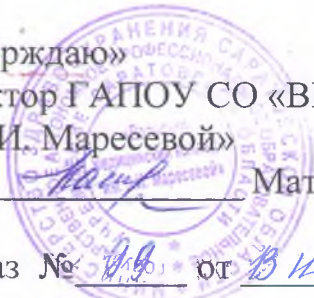


Принято общим собранием
(конференцией) работников

Протокол № 4

от 15 июня 2018 г.

«Утверждаю»
Директор ГАПОУ СО «ВМК
им. З.И. Маресевой»


_____ Матвеева Н.Ю.

Приказ № 4/9 от 15 июня 2018 г.

**Положение
о Методическом Совете
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения «Вольский медицинский колледж
им. З.И. Маресевой»**

1. Общие положения

1.1. Методический совет является органом управления Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Вольский медицинский колледж им. З.И. Маресевой» (далее - Методический совет).

1.2. Цель деятельности Методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы колледжа, повышение квалификации педагогических работников, развитие их профессиональной компетентности и рост профессионального мастерства.

2. Цель и задачи Методического совета.

2.1. Методический совет создается в целях методического обеспечения выполнения образовательных задач, связанных с реализацией требований ФГОС СПО по специальностям, повышением профессионального уровня педагогических работников.

2.2. Основными задачами методического совета являются:

- осуществление координации действий по вопросам совершенствования организации учебного процесса;
- разработка и осуществление системы мер и мероприятий, обеспечивающих повышение качества профессиональной подготовки выпускников колледжа в условиях модернизации образования;
- обеспечение коллегиальности в обсуждении и принятии рекомендаций по основным направлениям и формам учебной и методической работы в колледже;
- создание условий для удовлетворения профессиональных потребностей работников колледжа в повышении профессионального мастерства и результативности педагогической деятельности.

3. Направления деятельности Методического совета.

3.1. Организует разработку методических и информационных материалов, диагностику, прогнозирование и планирование подготовки, переподготовки

и повышения квалификации педагогических работников колледжа.

3.2. Оказывает помощь педагогическим работникам колледжа в определении содержания учебных программ, форм, методов и средств обучения, в организации работы по научно-методическому обеспечению образовательной деятельности колледжа, в разработке рабочих образовательных программ по дисциплинам, учебным курсам, профессиональным модулям.

3.3. Организует разработку, рецензирование и подготовку к утверждению учебно-методической документации и пособий по учебным дисциплинам / модулям, типовых перечней оборудования, дидактических материалов и т.д.

3.4. Анализирует и обобщает результаты экспериментальной работы колледжа, обобщает и принимает меры по распространению наиболее результативного опыта педагогических работников;

3.5. Организует и координирует работу методических объединений педагогических работников, оказывает им консультативную и практическую помощь по соответствующим направлениям деятельности;

3.6. Рассматривает кандидатуры преподавателей на присвоение им квалификационной категории, премий, отраслевых наград, в части выполнения методической работы, внедрения инновационных технологий, передового педагогического опыта.