

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома:

Назар Е. К. Назарова
« 1 » 09 2017г.

Принято на педагогическом Совете

« 1 » 09 2017г.

Протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ СО
«ВМК им. З.И. Марусевой»
Матвеева Н. Ю. Матвеева
« 1 » 09 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Саратовской области «Вольский медицинский колледж им. З. И. Марусевой»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Уставом колледжа.

1.2. Настоящее Положение регулирует нормирование и соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников колледжа.

2. Структура рабочего времени педагогических работников

2.1. В зависимости от занимаемой должности в рабочее время педагогических работников включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями, разрабатываемыми на основе единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или с учетом профессиональных стандартов.

2.2. Выполнение педагогической работы преподавателями характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

2.3. Под учебной нагрузкой педагогических работников понимается преподавательская работа, связанная с проведением учебной, в том числе индивидуальной работы с

обучающимися, проводимой в зависимости от уровня и направленности образовательных программ в форме лекций, семинаров, проектной деятельности, занятий по программам спортивной подготовки, тренировочных занятий, консультаций, дискуссий, конференций, деловых игр, экзаменов, и в других формах с учетом учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных особенностей реализации образовательных программ, занимаемых должностей работником (далее - преподавательская работа).

2.4. Другая часть педагогической работы, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом колледжа, правилами внутреннего трудового распорядка колледжа, тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника, и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению классных часов, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;
- периодические кратковременные дежурства в колледже в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению мероприятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающихся, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся;
- выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, в соответствии с нормами трудового законодательства (заведование учебными кабинетами, руководство методическими комиссиями и др.).

2.5. Дни недели (периоды времени, в течение которых колледж осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

3. Нормируемая часть преподавательской работы

3.1. Определяемый объем учебной нагрузки педагогических работников, осуществляющих преподавательскую работу, для которых установлены нормы часов преподавательской работы (нормируемая часть педагогической работы) за ставку заработной платы в год, непосредственно связан с расчетом их заработной платы (с учетом фактического объема учебной нагрузки).

3.2. Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

3.3. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Продолжительность одного аудиторного учебного занятия составляет два академических часа - 90 минут (академическую (учебную) пару), перерыв между академическими парами – 10 минут.

Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

3.4. Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников зависит от календарного графика учебного процесса и тарификации на учебный год. При работе на доли ставок все нормы рабочего времени определяются пропорционально.

Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы 720 часов в год. Максимальная учебная (преподавательская) нагрузка устанавливается не более 1440 часов в учебном году.

3.5. Объем учебной нагрузки преподавателей устанавливается один раз в год, исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), обеспеченности кадрами, других конкретных условий, определяющих образовательный процесс в колледже.

Расчет учебной нагрузки, при финансировании подготовки за счет средств субсидии на выполнение государственного задания, проводится для нормативной численности обучающихся в учебной группе по очной форме обучения в 25 человек, а подгрупп не менее 8 человек.

Деление учебной группы на подгруппы допускается при проведении практических занятий по дисциплинам (модулям).

3.6. Объем учебной нагрузки на каждый учебный год (изменение объема учебной нагрузки) оформляется приказом директора колледжа.

3.7. Ежегодно на начало учебного года приказом директора колледжа преподавателям определяется объем их учебной нагрузки (тарификационный список), с учетом которого определяется заработная плата за преподавательскую работу.

Объем учебной нагрузки преподавателей устанавливается исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в колледже, определяющих ведение образовательной деятельности.

3.8. До начала учебного года средняя месячная заработная плата преподавателей определяется путем умножения часовой ставки преподавателя на установленный ему объем годовой учебной нагрузки и деления полученного произведения на десять учебных месяцев.

3.9. Преподавателям, поступившим на работу в течение учебного года, средняя месячная заработная плата определяется путем умножения их часовых ставок на объем учебной нагрузки, приходящейся на число полных месяцев работы до конца учебного года, и деления полученного произведения на количество этих же месяцев. Зарплата за неполный рабочий месяц в этом случае выплачивается за фактическое количество часов по часовым ставкам.

3.10. Средняя месячная заработная плата за преподавательскую работу выплачивается ежемесячно независимо от учебной нагрузки, выполняемой преподавателями в каждом месяце учебного года, а также за период каникул, не совпадающий с ежегодным отпуском.

3.11. Объем времени по руководству практикой не должен превышать объемы времени, предусмотренные учебным планом на практику. Продолжительность рабочего дня руководителя практики планируется не более 6 часов в день.

3.12. Преподаватели колледжа ежемесячно в журнале теоретического и практического обучения отражают фактически выполненную учебную нагрузку.

3.13. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией

образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени с сохранением заработной платы в установленном порядке.

4. Воспитательная работа

4.1. Воспитательная работа проводится при любом виде общения педагогического работника со студентами, в том числе и во время занятий, не исключая аудиторные: лекции и практические занятия.

4.2. Содержанием воспитательной работы являются: привитие студентам чувства высокой гражданской ответственности, воспитание их в духе патриотизма, уважения к правам и свободам человека, Конституции Российской Федерации и законам Российской Федерации; воспитание любви к профессии и готовности к практике; формирование гражданских качеств личности, освоение достижений национальной и общечеловеческой культуры.

5. Индивидуальная работа с обучающимися

5.1. Индивидуальная работа с обучающимися включает в себя организацию образовательного процесса с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей каждого конкретного студента, создание оптимальных условий для реализации потенциальных возможностей каждого студента.

6. Научная, творческая и исследовательская работа

6.1. Научная, творческая, исследовательская работа педагогических работников проводится с целью непрерывного повышения компетентности и профессионального мастерства каждого преподавателя; участия в работе по разработке и внедрению инноваций, развития творческой инициативы.

6.2. Научная, творческая и исследовательская работа может быть направлена на создание условий для разработки и применения авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельной учебной дисциплины, курса, профессионального модуля.

7. Порядок соотношения учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года

7.1. В пределах сокращенной продолжительности рабочего времени, рабочее время различных категорий педагогических работников дифференцируется с учетом специфики их труда.

7.2. В зависимости от специфики деятельности для преподавателей устанавливается продолжительность только нормированной части рабочего времени, включающей проведение учебных занятий, для иных педагогических работников - общая продолжительность рабочего времени.

7.3. Работники, ведущие преподавательскую деятельность, выполняют в течение рабочего времени, иную педагогическую работу, количество часов которой не конкретизировано в пределах установленной законодательством сокращенной продолжительности рабочего времени.

7.4. Объем различных видов работ, выполняемых конкретным педагогическим работником планируется учебной частью в зависимости от уровня образовательной программы, контингента обучающихся и необходимости участия работника в учебной, методической или воспитательной работе.

Расписание учебных занятий составляется учебной частью с учетом педагогической целесообразности, учебной эффективности и санитарно-гигиенических норм и утверждается директором колледжа.

Контроль за соблюдением расписаний учебных занятий и за выполнением необходимого объема работ педагогическими работниками осуществляется заместителем директора по учебной работе.

7.5. Соотношение объемов учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников устанавливается на один учебный год с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника, обеспеченности кадрами, планом работы колледжа.

Приложение
к Положению о соотношении учебной
(преподавательской) и другой педагогической работы

Нормы времени для расчёта объема учебной работы преподавателей

№ /п	Вид учебной деятельности	Расчетная единица	Норма времени	Примечание
1.	Лекция	Группа	1 час	
2.	Практическое занятие	Группа, подгруппа	1 час на группу	Группа 25 чел. для очной формы, 15-20 – для заочной формы Деление на подгруппы не менее 8 человек при проведении практических занятий
3.	Лабораторная работа	Группа, подгруппа	1 час	Подгруппа не менее 8 человек
4.	Консультация по учебной дисциплине	Группа	1 час	Из расчета 4 часа на 1 человека в год
5.	Проверка и рецензирование домашних контрольных работ студентов заочной формы в межсессионный период	Студент	1/2 часа (по общепрофессиональным дисциплинам) 0,75 (по специальным дисциплинам)	Не более 10 домашних контрольных работ в год, не более 2 - по отдельной дисциплине
6.	Проверка, составление письменного отзыва и прием курсовой работы руководителем	Студент	В пределах времени, отведенного на изучение дисциплины 1 час сверх сетки часов учебного плана	Число курсовых работ определено требованиями ФГОС СПО
7.	Экзамен устный	Студент	1/4 часа	
8.	Экзамен письменный	Группа	4 часа	Работа с потоком

9.	Комплексный экзамен (устный)	Студент	1/2 часа	На всех экзаменаторов
10.	Комплексный экзамен (письменный)	Группа	4 часа	На всех экзаменаторов
11.	Консультация перед экзаменом, комплексным экзаменом	Группа	1 час	Проводится по каждой дисциплине
12.	Выборочная проверка письменных работ (контрольные, курсовые) председателем предметной цикловой комиссии	Студент	1/4 часа	Работы, оцененные на «5» и «2», а также 5% остальных работ
13.	Проверка итоговой письменной классной (аудиторной) контрольной работы для студентов заочной формы обучения	Группа, подгруппа	1 час	За три работы
14.	Проведение итоговой письменной классной (аудиторной) контрольно работы	Группа, подгруппа	Не более 3 часа	
15.	Зачет устный для студентов	Группа	1 час	Зачет у студентов очной и заочной формы обучения проводится за счет времени, отведенного для изучения дисциплины
16.	Руководство практикой	Группа	За фактически отработанное время, не более 6 часов в день	Для студентов очной формы обучения
17.	Руководство практикой по профилю специальности по индивидуальным планам	Студент	1 час в неделю	Для студентов очной формы обучения
18.	Руководство квалификационной практикой (стажировкой) по индивидуальным планам	Студент	1 час в неделю	Для студентов очной и заочной форм обучения

19.	Проверка письменного отчета по практике	Студент	1/4 часа	Для студентов очной и заочной формы обучения
20.	Государственный экзамен по дисциплине, междисциплинарный экзамен	Студент	1/2 часа (1 час председателю ГАК)	Состав комиссии – не более 5 человек Расписание составляется с учетом контингента студентов - не более 18 человек в день
21.	Рецензирование ВКР	Студент	5 часов	
22.	Защита ВКР	Студент	1/2 часа	Защита ВКР в день не более 12 человек
23.	Допуск к защите ВКР	Группа	1 час	Председателю ПЦК
24.	Руководство ВКР, консультирование, контроль, подготовка письменного отзыва	Студент	16 часов	За одним руководителем закрепляется не более 8 выпускников
25.	Консультирование по ВКР	Студент	1 час	Консультанту ВКР из расчёта 1 час на одного студента
26.	Работа в качестве секретаря ГАК	Группа	За фактически отработанное время, не более 6 часов в день	

Принятые сокращения:

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ГАК – государственная аттестационная комиссия;

ПЦК – предметно-цикловая комиссия.

